

**Положение
о порядке проведения Конкурса «Фабрика музыки» для субъектов творческого
(креативного) предпринимательства индустрии «Музыка»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения Конкурса «Фабрика музыки» для субъектов творческого (креативного) предпринимательства индустрии «Музыка» (далее – Положение, Конкурс) применяется при проведении Конкурса «Фабрика музыки» для субъектов творческого (креативного) предпринимательства индустрии «Музыка». Положение определяет права и обязанности Организатора и Участников, а также порядок проведения этапов Конкурса.

1.2. Вся информация о сроках проведения Конкурса, сроках подачи Заявки на участие в Конкурсе размещается на официальном сайте Конкурса. Организатор оставляет за собой право изменять Положение с публикацией этих изменений на официальном сайте Организатора.

1.3. Конкурс не является лотереей, не основан на риске, не требует внесения платы за участие.

1.4. Конкурс проводится в сроки, указанные в разделе 2 Положения.

1.5. **Термины и определения:**

1.5.1. **Организатор** – Автономная некоммерческая организация «Агентство креативных индустрий».

1.5.2. **Оператор** – исполнитель, привлеченный Организатором для оказания услуг по организации и проведению Конкурса.

1.5.3. **Резиденция** – серия последовательных мастер-классов для сформированных Команд Артистов, Музыкальных менеджеров и Музыкальных продюсеров, объединенных в Команды в целях создания Проекта.

1.5.4. **Куратор** – эксперт в индустрии музыки, привлеченный Оператором для отбора Участников, формирования Команд, оказания организационной и консультационной поддержки Участникам на этапе реализации Резиденции.

1.5.5. **Жюри** – коллегиальный орган, формируемый из Кураторов Конкурса в составе председателя, секретаря и членов Жюри, осуществляющий проведение творческого отбора.

1.5.6. **Претендент** – потенциальный участник Конкурса (юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, зарегистрированные в качестве налогоплательщиков на территории города Москвы на день подачи Заявки, физическое лицо, зарегистрированное в качестве плательщика налога на профессиональный доход (самозанятый) на день подачи Заявки (регион деятельности в приложении «Мой налог» – город Москва).

1.5.7. **Участник** – Претендент, Заявка которого одобрена для участия в Резиденции.

1.5.8. **Артист** – исполнитель музыкальных произведений.

1.5.9. **Музыкальный менеджер** – специалист, который направляет профессиональную карьеру артиста в музыкальной индустрии (помощь в принятии важных решений, организация гастролов, промоушен, осуществление коммерческих сделок, рассмотрение контрактов и пр.).

1.5.10. **Музыкальный продюсер** – специалист, который осуществляет аранжировку музыкального произведения, контролирует качество сведения и мастеринга.

1.5.11. **Команда** – творческая единица, сформированная из Участников, состоящая из не менее 1 (одного) артиста, не менее 1 музыкального продюсера и не менее 1 (одного) музыкального менеджера, которые совместно работают над Проектом.

1.5.12. **Проект** – результат совместной деятельности Артиста, Музыкального продюсера и Музыкального менеджера (музыкальное произведение, а также концепция брендинга, позиционирования и продвижения Артиста).

1.5.13. **Потенциальный заказчик** – музыкальный дистрибьютор, музыкальный лейбл, концертное агентство, концертная площадка, стриминг-сервис или иные представители индустрии музыки, заинтересованные в сотрудничестве с Командой.

1.5.14. **Заявка** – заполненная Претендентом анкета, в которой указана актуальная и достоверная на момент подачи информация о Претенденте.

1.5.15. **Сведение музыкальных композиций** – стадия создания из отдельных записанных треков конечной записи, следующий после звукозаписи этап создания фонограммы, заключающийся в отборе и редактировании (в том числе реставрации) исходных записанных треков, объединении их в единый проект и обработке эффектами.

1.5.16. **Мастеринг** – обработка сведенной музыкальной композиции (одной дорожки).

1.5.17. **Сонграйтинг** – процесс написания авторских песен.

1.5.18. **Финальный питчинг** - презентация проектов для представителей индустрии музыки и Потенциальных заказчиков.

2. ЭТАПЫ И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ

2.1. Этапы и сроки проведения первой Резиденции

№	Этап	Сроки
1	Сбор заявок Претендентов	19 – 31 мая
2	Творческий отбор Участников Резиденции	2 июня – 4 июня
3	Реализация Резиденции	10 – 17 июня
3.1	Теоретическая часть Резиденции	10 – 11 июня
3.2	Практическая часть Резиденции	12 – 17 июня
4	Финальный питчинг	18 июня
5	Концерт-импровизация	18 июня

2.2. Этапы и сроки проведения второй Резиденции

№	Этап	Сроки
1	Сбор заявок Претендентов	15 июля – 6 августа
2	Творческий отбор Участников Резиденции	8 – 14 августа
3	Реализация Резиденции	26 августа – 2 сентября
3.1	Теоретическая часть Резиденции	26 – 27 августа
3.2	Практическая часть Резиденции	28 августа – 2 сентября
4	Финальный питчинг	3 сентября
5	Концерт-импровизация	3 сентября

2.3. Этапы и сроки проведения третьей Резиденции

№	Этап	Сроки
1	Сбор заявок Претендентов	11 сентября – 1 октября
2	Творческий отбор Участников Резиденции	3 октября – 9 октября
3	Реализация Резиденции	21 – 29 октября
3.1	Теоретическая часть Резиденции	21 – 22 октября
3.2	Практическая часть Резиденции	23 – 28 октября
4	Финальный питчинг	29 октября
5	Концерт-импровизация	29 октября

3. ПОРЯДОК СБОРА ЗАЯВОК ПРЕТЕНДЕНТОВ

3.1. Сбор заявок Претендентов осуществляется в сроки, предусмотренные разделом 2 Положения.

3.2. Претенденты подают Заявки на официальном сайте Организатора посредством заполнения полей электронной формы (приложение 2 к настоящему Положению).

3.3. Общие требования, предъявляемые к Претендентам:

- регистрация в качестве налогоплательщика на территории города Москвы;
- регистрация в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя, регистрация в качестве плательщика налога на профессиональный доход (самозанятого) (регион деятельности в приложении «Мой налог» – город Москва) на день подачи Заявки;

– отсутствие нарушений обязательств, предусмотренных договорами о предоставлении средств из бюджета города Москвы, в течение последних 3 (трех) календарных лет, предшествующих дню подачи Заявки;

– отсутствие проведения процедуры реорганизации, ликвидации или банкротства, приостановления деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или самозанятого на день подачи Заявки;

– не являться иностранным агентом;

– не являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранного юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании) в совокупности превышает 25 процентов. При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц для целей настоящего пункта не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

– не являться юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования (государственного участия) в совокупности превышает 50 (пятьдесят) процентов;

– не являться некоммерческой организацией;

– для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей – осуществление одного из следующих видов экономической деятельности:

- ОКВЭД 59.2 (Деятельность в области звукозаписи и издания музыкальных произведений);

- ОКВЭД 82.3 (Деятельность по организации конференций и выставок);

- ОКВЭД 90.01 (Деятельность в области исполнительских искусств).

3.4. В срок не позднее 3 (трех) календарных дней со дня подачи Заявки (но не позднее окончания срока сбора заявок Претендентов) Оператор по поручению Организатора проводит экспертизу Заявок на предмет соответствия Претендента требованиям, установленным пунктом 3.3 Положения, полноты указанной в Заявке информации, а также достоверности указанной в Заявке информации. Оператор вправе привлекать к осуществлению экспертизы иные организации и индивидуальных предпринимателей в установленном порядке. По результатам экспертизы Оператор отбирает Претендентов, допущенных до участия в творческом отборе Участников Резиденции.

3.5. Оператор одобряет только одну Заявку Претендента.

3.6. О допуске к участию в творческом отборе Участников Резиденции и одобренных Заявках Оператор уведомляет Претендента в течение 1 (одного) календарного дня после завершения экспертизы.

3.7. В случае выявления при проведении экспертизы несоответствия Заявки установленным требованиям, указания в Заявке и/или прилагаемых к ней документах

недостовверных и (или) противоречивых сведений, а также несоответствия Претендента требованиям, установленным пунктом 3.3 Положения, Оператор не позднее 1 (одного) календарного дня с даты выявления несоответствий уведомляет Претендента об отклонении Заявки. Претендент вправе устранить замечания и подать новую Заявку не позднее установленного Организатором срока окончания сбора Заявок Претендентов.

3.8. Претендент вправе отозвать поданную Заявку в период сбора Заявок Претендентов. В случае отзыва Заявки Претендент вправе подать новую Заявку не позднее установленного Организатором срока окончания сбора Заявок Претендентов.

4. ПОРЯДОК ТВОРЧЕСКОГО ОТБОРА УЧАСТНИКОВ РЕЗИДЕНЦИИ

4.1. Творческий отбор Участников Резиденции (далее – творческий отбор) проводится в сроки, предусмотренные разделом 2 Положения.

4.2. В целях проведения творческого отбора Оператор передает Жюри Заявки Претендентов, допущенных до участия в творческом отборе, и прилагаемые к ним документы в срок не позднее дня начала творческого отбора.

4.3. Деятельность Жюри основывается на принципах независимости его членов и невмешательства кого-либо в его внутренние дела, коллегиального, гласного, свободного и беспристрастного рассмотрения вопросов, отнесенных к его компетенции.

4.4. Состав Жюри должен составлять не менее 12 (двенадцати) человек. Персональный состав Жюри утверждается Оператором.

4.5. Задачами Жюри при рассмотрении участников являются:

- обеспечение объективности;
- соблюдение принципов публичности, прозрачности, равных условий при проведении творческого отбора.

4.6. Председатель Жюри:

- организует работу Жюри;
- присутствует на заседаниях Жюри;
- дает поручения членам Жюри и Секретарю Жюри;
- проводит собеседование с каждым Претендентом;
- высказывает мнение и голосует по вопросам, внесенным на рассмотрение Жюри;

- осуществляет оценку Претендентов по балльной системе в соответствии с критериями оценки Претендентов, допущенных до творческого отбора, установленных пунктом 4.12 Положения;

- подписывает документы, формируемые в результате деятельности Жюри, в том числе запросы, уведомления, решения, принятые Жюри, а также протокол об итогах творческого отбора и признании Претендентов, прошедших творческий отбор, Участниками Резиденции.

4.7. Члены Жюри:

- проводят собеседование с каждым Претендентом;
- осуществляют оценку Претендентов по балльной системе в соответствии с критериями оценки Претендентов, допущенных до творческого отбора, установленных пунктом 4.12 Положения;

- высказывают мнение и голосуют по вопросам, внесенным на рассмотрение Жюри;

– осуществляют иные полномочия.

Члены Жюри имеют равные права и исполняют равные обязанности.

4.8. Секретарь Жюри:

– обеспечивает подготовку заседания Жюри и ведение протокола;

– подготавливает материалы к заседанию Жюри;

– осуществляет подсчет баллов по каждому Претенденту и предоставляет результаты подсчета членам Жюри;

– подписывает протокол об итогах творческого отбора и признании Претендентов, прошедших творческий отбор, Участниками Резиденции;

– осуществляет иные полномочия по поручению Председателя Жюри.

4.9. Правом голоса по вопросам, внесенным на рассмотрение Жюри, обладают председатель и члены Жюри.

4.10. Члены Жюри не вправе распространять сведения, составляющие служебную или коммерческую тайну, ставшие известными им в ходе работы Жюри.

4.11. Творческий отбор проводится Членами Жюри посредством собеседования Претендентов, оценки портфолио и прикрепленных видеозаписей. Формат, порядок проведения, расписание мероприятий творческого отбора определяется Оператором.

4.12. Критерии оценки Претендентов, допущенных до творческого отбора:

Таблица 1

Критерий	Оценка	Способ оценки
Артист		
Наличие каталога на цифровых платформах:		На основе информации из Заявки
Отсутствие каталога либо наличие менее 2 песен	0 баллов	
Наличие двух и более песен	5 баллов	
Наличие демо записей и музыкальных наработок:		На основе демо записей и музыкальных наработок (портфолио)
Отсутствие демо записей и наработок	0 баллов	
Наличие демо записей и наработок	5 баллов	
Качество портфолио	от 1 до 5 баллов	На основе портфолио из Заявки
Навыки сонграйтинга	от 1 до 5 баллов	На основе прикрепленной видеозаписи
Умение играть на музыкальном инструменте	от 1 до 5 баллов	На основе прикрепленной видеозаписи
Вокальные данные	от 1 до 5 баллов	На основе прикрепленной видеозаписи
Сценическое мастерство	от 1 до 5 баллов	На основе прикрепленной видеозаписи
Проработанность бренда артиста	от 1 до 5 баллов	По совокупности портфолио, прикрепленной видеозаписи, цифрового каталога, собеседования
Опыт работы в команде	от 1 до 5 баллов	По результатам собеседования
Опыт самостоятельного продвижения музыки	от 1 до 5 баллов	По результатам собеседования
Музыкальный продюсер		
Навык пользования DAW – цифровой звуковой рабочей станцией:		По результатам собеседования
Отсутствие навыков	0 баллов	

Наличие навыков	5 баллов	
Качество портфолио	от 1 до 5 баллов	На основе портфолио из Заявки
Опыт записи вокала / навык работы с музыкальными инструментами, базовый навык записи фрагментов музыкального произведения (тейков) и обработки вокала	от 1 до 5 баллов	По совокупности портфолио, прикрепленной видеозаписи, цифрового каталога
Опыт сведения/мастеринга	от 1 до 5 баллов	По совокупности портфолио и цифрового каталога
Владение музыкальным инструментом	от 1 до 5 баллов	На основе прикрепленной видеозаписи
Музыкальный менеджер		
Качество портфолио	от 1 до 5 баллов	На основе портфолио из Заявки
Опыт управления музыкальным проектом	от 1 до 5 баллов	На основе собеседования
Опыт организации музыкальных (или смежных) мероприятий	от 1 до 5 баллов	На основе собеседования

4.13. Заявки Претендентов подлежат оценке и ранжируются согласно соответствующим значениям итоговой оценки с присвоением каждой заявке порядкового номера.

4.14. Заявке, получившей наибольшую итоговую оценку, присваивается наименьший порядковый номер, последующие порядковые номера присваиваются Заявкам последовательно в порядке уменьшения итоговой оценки.

4.15. Участниками Резиденции признаются Претенденты, набравшие наибольшее количество баллов в сумме у всех членов Жюри с учетом лимита, установленного пунктом 4.16 Положения.

4.16. Жюри обеспечивает отбор 8 (восьми) музыкальных менеджеров, 8 (восьми) музыкальных продюсеров и 16 (шестнадцати) артистов, из числа которых должно быть сформировано 16 (шестнадцать) Команд. Формирование Команд осуществляется Кураторами, изменение сформированных Команд не допускается.

4.17. Заявки Претендентов, поданные за пределом установленного пунктом 4.16 Положения лимита, признаются резервными. Резервные заявки удовлетворяются согласно порядковой последовательности в случае, если Претендент откажется от участия.

4.18. Претенденты, прошедшие творческий отбор, становятся Участниками Резиденции, о чем Оператор уведомляет их не позднее 2 календарных дней до начала срока реализации Резиденции.

4.19. Не позднее 1 календарного дня до начала срока реализации Резиденции Участник передает оригиналы Заявки и документов, подтверждающих указанные в Заявке сведения, согласно перечню Оператору в бумажном виде. В случае непредставления Участником подписанного оригинала Заявки в указанный срок, он утрачивает право на участие в Конкурсе. В этом случае Участником признается Претендент, набравший наибольшее количество баллов в творческом отборе за пределом лимита, установленного пунктом 4.16 Положения.

5. ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ РЕЗИДЕНЦИИ

- 5.1. Резиденция проводится в сроки, предусмотренные разделом 2 Положения.
- 5.2. Резиденция включает в себя два этапа: теоретическая часть и практическая часть.
- 5.3. В рамках подготовки Резиденции Оператор обеспечивает разработку Программы Резиденции, включая индивидуальные траектории обучения для Артистов, Музыкальных менеджеров, Музыкальных продюсеров.
- 5.4. В рамках реализации комплекса мероприятий по каждой Резиденции Оператор обеспечивает организацию и проведение практических занятий и консультаций Команд офлайн и онлайн в соответствии с утвержденной Программой.
- 5.5. Оператор обеспечивает организацию и проведение звукозаписи музыкальных композиций Команд в соответствии с Программой.
- 5.6. Результатом работы Команд в ходе Резиденции является Проект.

6. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ФИНАЛЬНОГО ПИТЧИНГА И КОНЦЕРТА-ИМПРОВИЗАЦИИ

- 6.1. Финальный питчинг и концерт-импровизация проводятся очно в сроки, предусмотренные разделом 2 Положения.
- 6.2. Состав участников Финального питчинга и концерта-импровизации:
- представители Организатора;
 - представители Оператора;
 - Кураторы;
 - Участники.
- 6.3. Порядок прохождения и расписание финальных питчингов Участников публикуются Оператором на официальном сайте Организатора не позднее 3 (трех) календарных дней до начала финальных питчингов.
- 6.4. Оператор обеспечивает организацию и проведение концерта-импровизации, участие Артистов-выпускников Резиденции, приглашение и участие гостей мероприятия.
- 6.5. Формат дальнейших отношений между Участниками и Потенциальными заказчиками определяется ими самостоятельно в соответствии с ГК РФ.

7. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ, ОРГАНИЗАТОРА, ОПЕРАТОРА

- 7.1. Участники самостоятельно несут и оплачивают все расходы в связи с участием в Конкурсе, Резиденции, услуги Кураторов предоставляются Участникам на безвозмездной основе.
- 7.2. Оператор обеспечивает наличие в период проведения Конкурса, Резиденции музыкального оборудования, а также программного обеспечения, необходимых Участникам для подготовки Проекта.
- 7.3. Участник имеет право:
- принять участие в Конкурсе, Резиденции в соответствии с Положением;
 - получать информацию о сроках и условиях проведения Конкурса, Резиденции.
- 7.4. Участник обязан соблюдать все условия Положения;
- 7.5. Организатор имеет право:

- требовать от Участников соблюдения Положения;
- исключить Участников из числа Участников Конкурса, Резиденции в случае нарушения Участником условий Положения;
- не вступать в письменные переговоры либо контакты с Участниками, кроме случаев, предусмотренных Положением;
- изменять Положение, разместив на сайте обновленную версию Положения.

7.6. Организатор не несет ответственности:

- за переносы сроков и сбои в проведении этапов Конкурса, а также другие изменения, вызванные обстоятельствами непреодолимой силы;
- за неисполнение Участниками своих обязанностей, предусмотренных Положением;
- за не ознакомление Участников с Положением;
- за сбои в работе и другие технические неполадки оператора связи (телефонной и интернет), непосредственно обслуживающих Участников;
- за получение от Участников неполных и/или некорректных электронных сообщений, в том числе по вине почтовой службы, организаций связи, в результате технических проблем и/или мошенничества в сети Интернет и/или каналов связи, используемых при проведении Конкурса, Резиденции;
- за какие-либо последствия ошибок Участника, включая (кроме всего прочего) понесенные им убытки.

Приложение 1
к Положению о порядке
проведения Конкурса
«Фабрика музыки»
для субъектов
творческого (креативного)
предпринимательства
индустрии «Музыка»

ПЕРЕЧЕНЬ
документов, прилагаемых к Заявке на участие в
Конкурсе «Фабрика музыки» для субъектов творческого (креативного)
предпринимательства индустрии «Музыка»

Претендент одновременно с предоставлением заполненной Заявки представляет следующие документы:

– копия доверенности, подтверждающая полномочия лица, действующего от имени Претендента (в случае, если Заявку подписывает уполномоченное лицо);

– портфолио;

– в случае если заявку подает ИП, то представляется свидетельство о регистрации в качестве ИП или лист записи ЕГРИП; в случае если заявку подает самозанятый – справка о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (КНД 1122035) и скриншот профиля Претендента из приложения «Мой налог», содержащий сведения о регионе осуществления деятельности;

– гарантийное письмо о соответствии Претендента требованиям, установленным пунктом 3.3 Положения (приложение 3 к Положению);

– выписка из реестра акционеров, выданная не позднее 10 календарных дней до даты подачи заявки, подтверждающая количество и номинальную стоимость акций, принадлежащих акционерам (для юридического лица в форме акционерного общества), иной документ, содержащий в соответствии с законодательством Российской Федерации сведения о долях учредителей (участников) юридического лица в уставном (складочном) капитале юридического лица (если указанные сведения не содержатся в ЕГРЮЛ).

Приложение 2
к Положению о порядке
проведения Конкурса
«Фабрика музыки» для
субъектов творческого
(креативного)
предпринимательства
индустрии «Музыка»

(Форма)

Автономная некоммерческая организация
«Агентство креативных индустрий»
Вознесенский пер. 11, стр. 2,
Москва, Россия, 125009

Заявка
на участие в Конкурсе «Фабрика музыки» для субъектов творческого
(креативного) предпринимательства индустрии «Музыка»

Регистрационный № (заполняется АНО «АКИ») _____

1. Полное наименование Претендента (наименование организации/ФИО ИП или самозанятого)
2. ФИО представителя Претендента, направляемого для участия в Конкурсе (для юридических лиц) Лицо, подписавшее Заявку, подтверждает, что Претендент предоставил согласие на обработку своих персональных данных (в том числе передачу третьим лицам) в целях проведения Организатором Конкурса для участия в креативной Резиденции в рамках проекта «Фабрика музыки».
3. Контактный телефон
4. Электронная почта
5. ИНН
6. ОГРН/ОГРНИП (для юридических лиц и ИП)
7. Статус лица, подписавшего Заявку: – лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени юридического лица; – уполномоченное лицо (на основании доверенности); – индивидуальный предприниматель; – самозанятый.
8. В какой роли (Артист, Музыкальный менеджер, Музыкальный продюсер) Вы хотите принять участие в Конкурсе?

9. Портфолио (ссылка облачное хранилище с лучшими реализованными проектами, демо записями и музыкальными наработками)

10. Ссылка на пост в социальной сети «ВКонтакте» (для автора исполнителя) / ссылка на видеозапись (для музыкального продюсера или музыкального менеджера)
Примечание: пост представляет собой видеозапись длительностью не более 90 секунд с живым исполнением авторской песни на музыкальном инструменте, размещенную в социальной сети «ВКонтакте» с хэштегом #фабрикамузыки; видеозапись представляет видеозапись длительностью не более 3 минут, включающую рассказ об опыте работы в индустрии музыки, целях участия в проекте «Фабрика музыки»

11. Ссылка на каталог на цифровых платформах

12. Подавая настоящую Заявку, Претендент подтверждает:

12.1. Достоверность и полноту представленных в Заявке сведений.

12.2. Отсутствие в составе Заявки сведений, затрагивающих права третьих лиц, в том числе на результаты интеллектуальной деятельности.

13. Подавая настоящую Заявку, Претендент осведомлен о том, что:

13.1. Регистрация, рассмотрение и оценка настоящей Заявки, осуществляются в пределах субсидии, предоставленной из бюджета города Москвы АНО «АКИ» (далее – Организатор) на реализацию мероприятий по развитию креативных индустрий и обеспечения деятельности организации.

13.2. Основанием для отказа в рассмотрении Заявки является несоответствие Заявки и (или) прилагаемых к ней документов Положению о порядке проведения Конкурса «Фабрика музыки» для субъектов творческого (креативного) предпринимательства индустрии «Музыка» (далее – Положение), опубликованному на официальном сайте Организатора по адресу: <https://createdin.moscow/>.

14. Одновременно с подачей настоящей Заявки Претендент дает свое согласие на:

14.1. Соблюдение условий о конфиденциальности и обработку персональных данных.

14.2. На публикацию музыкальных проектов, разработанных в рамках Конкурса на профильных ресурсах Организатора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», тематических изданиях и средствах массовой информации.

15. Для целей соблюдения условий о конфиденциальности сведений, представленных Претендентом:

15.1. Организатор и Претендент предпринимают необходимые усилия для обеспечения сохранности любой информации, полученной в рамках настоящей Заявки.

15.2. Организатор и Претендент в равной степени соблюдают конфиденциальность условий настоящей Заявки и информации, которую по своему характеру следует считать конфиденциальной.

15.3. Положения о конфиденциальности, предусмотренные настоящей Заявкой, действуют до момента принятия решения по Заявке по существу.

15.4. Настоящая Заявка содержит общие условия о неразглашении конфиденциальной информации. В случае если отдельными соглашениями будут установлены иные или дополнительные требования к соблюдению

конфиденциальности, то приоритет будут иметь положения соответствующих соглашений.

16. Для целей обработки персональных данных физических лиц, содержащихся в Заявке:

16.1. Настоящим подтверждаю свое согласие на осуществление Автономной некоммерческой организацией «Агентство креативных индустрий» (125009, г. Москва, Вознесенский пер., д. 11, стр. 2) следующих действий с представленными мной персональными данными в целях проведения Организатором Конкурса «Фабрика музыки» для субъектов творческого (креативного) предпринимательства индустрии «Музыка»: их обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, передачу (предоставление, доступ) Оператору Конкурса.

Мне известно, что настоящее согласие действует бессрочно (до отзыва). Согласие на обработку персональных данных АНО «АКИ» может быть отозвано путем направления письменного заявления в «АНО АКИ» по адресу: 125009, г. Москва, Вознесенский пер., д. 11, стр. 2 (в электронной форме – по адресу: info@moscow-creative.ru).

16.2. Настоящим даю свое согласие Автономной некоммерческой организации «Агентство креативных индустрий» (АНО «АКИ», 125009, г. Москва, Вознесенский пер. 11, стр. 2, ИНН: 7718540654) на обработку в форме распространения моих персональных данных (фамилия, имя, отчество) в целях информирования неопределенного круга лиц о результатах Конкурса «Фабрика музыки» для субъектов творческого (креативного) предпринимательства индустрии «Музыка».

Мне известно, что настоящее согласие действует бессрочно (до отзыва). Согласие на обработку персональных данных АНО «АКИ» может быть отозвано путем направления письменного заявления в «АНО АКИ» по адресу: 125009, г. Москва, Вознесенский пер., д. 11, стр. 2 (в электронной форме – по адресу: info@moscow-creative.ru).

Приложение: документы, прилагаемые к Заявке – на _____ л.

Претендент _____ / _____ /

М.П.

Дата: « ____ » _____ 2023 г.

Приложение 3
к Положению
о порядке проведения
Конкурса «Фабрика музыки»
для субъектов творческого
(креативного)
предпринимательства
индустрии «Музыка»

(Форма)

Автономная некоммерческая организация
«Агентство креативных индустрий»
Вознесенский пер. 11, стр. 2,
Москва, Россия, 125009

ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО
о соответствии Претендента требованиям, установленным Положением
о порядке проведения Конкурса «Фабрика музыки» для субъектов творческого
(креативного) предпринимательства индустрии «Музыка»

Настоящим _____
(указывается полное наименование Претендента)

гарантирует, что на дату подачи документов Претендент соответствует требованиям, установленным Положением о порядке проведения Конкурса «Фабрика музыки» для субъектов творческого (креативного) предпринимательства индустрии «Музыка», а именно:

– Претендент зарегистрирован в качестве налогоплательщика на территории города Москвы;

– Претендент зарегистрирован в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя либо зарегистрирован в качестве плательщика налога на профессиональный доход (самозанятого) (регион деятельности в приложении «Мой налог» – город Москва) на день подачи Заявки;

– у Претендента отсутствуют нарушения обязательств, предусмотренных договорами о предоставлении средств из бюджета города Москвы, в течение последних 3 (трех) календарных лет, предшествующих дню подачи Заявки;

– в отношении Претендента не проводятся процедуры реорганизации, ликвидации или банкротства, приостановления деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или самозанятого на день подачи заявки;

– Претендент не является иностранным агентом;

– Претендент не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранного юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании) в совокупности превышает 25

процентов. При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц для целей настоящего пункта не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

– Претендент не является юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования (государственного участия) в совокупности превышает 50 (пятьдесят) процентов;

– Претендент не является некоммерческой организацией;

– Претендент осуществляет один из следующих видов экономической деятельности (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей):

- ОКВЭД 59.2 (Деятельность в области звукозаписи и издания музыкальных произведений);

- ОКВЭД 82.3 (Деятельность по организации конференций и выставок);

- ОКВЭД 90.01 (Деятельность в области исполнительских искусств).

Претендент _____/_____/

М.П.

Дата: « ____ » _____ 2023 г.